

Uchwała nr 6/2024 r.
Rady Pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 34 im. Józefa Malewskiego
w Olsztynie
z dnia 10.09.2024 r. r.
w sprawie zmian w statucie

na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe uchwała się co następuje:

§ 1

W statucie szkoły dokonuje się następujących zmian:

1.§ 75. Prawa i obowiązki ucznia

1. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:

13)Uchylony ~~Przestrzegać procedur używania na terenie szkoły telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego (procedury pkt.2.),~~

2.§ 92. Skala i formułowanie ocen

2) Ocena śródroczna i roczna z religii i etyki określona jest stopniem i nie jest wliczana do średniej ocen.

3) 9. Uchylony ~~Ocenie, z wyłączeniem §92. pkt.20 – 21, podlegają zadania, którym przyporządkowano odpowiednie wagi:~~

Zadanie	Waga
Konkursy (laureaci)	
–szkolne	4
–miedzyszkolne	5
–wojewódzkie	6
–ogólnopolskie	10
Praca klasowa	3
Sprawdzian	3
Kartkówka	2
Odpowiedź ustna	2
Praca domowa	1
Praca na lekcji	1
Praca dodatkowa	1

9a. Uchylony W przypadku nauczania zdalnego waga ocen z wyłączeniem §92. pkt.20 – 21, w poniższych zadaniach ulega

zmianie: Zadanie	Waga
Praca klasowa	2
Sprawdzian	2
Kartkówka	1
Odpowiedź ustna	1

4) Ocena poprawiona wstawiana jest ~~obok~~ jako poprawa. Zastąpiono: zamiast oceny poprawianej.

4. § 94. Priorytety w ocenianiu wiedzy i umiejętności

1. Formy zaliczenia treści programowych:

~~3) — prace domowe,~~

~~4) — odrabianie prac domowych,~~

5. § 99. Oceniania zachowania uczniów.

3. Przy wystawianiu oceny zachowania wychowawca uwzględnia:

4) liczbę pochwał i uwag nagannych ~~z przypisaną im wagą~~, pochwały i upomnienia wychowawcy i Dyrektora.

6. § 100. Kryteria oceniania zachowania ucznia

1. Zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który:

4) ubrany jest czysto i schludnie, nosi fryzurę właściwą dla wieku i okoliczności (~~nie stosuje makijażu, nie farbuje włosów, nie maluje paznokci~~), w dni wyznaczone nosi strój galowy;

2. Zachowanie bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:

4) ubrany jest czysto i schludnie, nosi fryzurę właściwą dla wieku i okoliczności (~~nie stosuje makijażu, nie farbuje włosów, nie maluje paznokci~~), w dni wyznaczone nosi strój galowy;

3. Zachowanie dobre otrzymuje uczeń, który:

4) ubrany jest czysto i schludnie, nosi fryzurę właściwą dla wieku i okoliczności (~~nie stosuje makijażu, nie farbuje włosów, nie maluje paznokci~~), w dni wyznaczone zakłada strój galowy;

6) ma nieliczne uwagi o niewłaściwym zachowaniu - dopuszczalne są 4 (~~w tym żadnej negatywnej z wagą UN3~~);

4. Zachowanie poprawne otrzymuje uczeń, który:

5) budzi zastrzeżenia co do stroju i wyglądu (~~ma fryzurę niewłaściwą dla wieku i okoliczności, stosuje makijaż, farbuje włosy, maluje paznokcie~~);

5. Zachowanie nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:

6) budzi zastrzeżenia co do stroju i wyglądu (~~ma fryzurę niewłaściwą dla wieku i okoliczności, stosuje makijaż, farbuje włosy, maluje paznokcie~~);

6. Zachowanie naganne otrzymuje uczeń, który:

4) budzi zastrzeżenia co do stroju i wyglądu (~~ma fryzurę niewłaściwą dla wieku i okoliczności, stosuje makijaż, farbuje włosy, maluje paznokcie~~);

7.§ 101. Uchylony Szczegółowe kryteria zachowania

Oznaczenie	Kategoria uwagi nagannej/pochwały	Komentarz
P1	pomoc rzeczowa na rzecz szkoły	podarowanie ozdób, pomocy dydaktycznych do pracowni, przekazanie książek do biblioteki, papieru ksero itp.
	udział w akcjach organizowanych na terenie szkoły	zbiórki charytatywne i ekologiczne (ilość nakrętek powinna odpowiadać co najmniej jednemu kartonowi po papierze ksero, ilość baterii – minimum 20 sztuk, przy innych zbiórkach rzeczowych organizator określa ilość odpowiadającą pochvale)
	dbanie o wygląd klasopracowni	porządkowanie pracowni, podlewanie kwiatów, wykonywanie gazetek podczas przerw, wietrzenie sali
	aktywny udział w zajęciach	np. zajęcia z wychowawcą, zajęcia psychoedukacyjne
	dbanie o bezpieczeństwo	pochwała raz w semestrze za przestrzeganie procedur bezpieczeństwa
P2	pomoc koleżeńska	pomoc osobie niepełnosprawnej, w adaptacji nowemu uczniowi, pomoc w nauce
	przygotowanie pomocy dydaktycznych	pomoc dydaktyczne stanowiące stałe wyposażenie pracowni i wymagające znacznego zaangażowania / wysiłku ze strony ucznia

	wykonywanie gazetek i dekoracji w <u>czasie wolnym od zajęć dydaktycznych</u>	
	reprezentowanie szkoły podczas zawodów i konkursów odbywających się w czasie zajęć dydaktycznych	
	działalność na rzecz szkoły i środowiska w <u>czasie zajęć dydaktycznych</u>	apele, akcje charytatywne, pieczenie ciast na kiermasz, praca w samorządzie klasowym, udział w poczcie sztandarowym
P3	reprezentowanie szkoły podczas zawodów i konkursów odbywających się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, finaliści i laureaci konkursów,	
	działalność na rzecz szkoły i środowiska w <u>czasie wolnym od zajęć dydaktycznych</u>	apele, akcje charytatywne, inicjatywy uczniów, udział w projektach, pomoc w przygotowaniu imprez szkolnych, zawodów, działalność w samorządzie szkolnym, udział w poczcie sztandarowym
Pochwały przeliczeniowe: pochwała P1 1 pochwała P2 = 3 pochwały P1 1 pochwała P3 = 2 pochwały P2 1 pochwała P3 = 6 pochwał P1 Ustna pochwała wychowawcy - po uzyskaniu 5 pochwał Pisemna pochwała wychowawcy- po uzyskaniu 7 pochwał przeliczeniowych Pisemna pochwała Dyrektora - po uzyskaniu 10 pochwał przeliczeniowych		
UN1	zakłócanie toku lekcji	przeszkadzanie podczas lekcji, utrudnianie innym pracy w bibliotece
	niewłaściwe zachowanie podczas przerwy	bieganie, śmiecenie
	niewyłączenie telefonu podczas lekcji, używanie telefonu podczas przerw	dźwięk dzwonka, smsa, granie w gry na telefonie
	niewłaściwy wygląd i strój	makijaż, brak obuwia na zmianę, niewłaściwy ubiór
	niewywiązywanie się z obowiązków szkolnych	niezwracanie książek do biblioteki w wyznaczonym terminie, brak przygotowania do lekcji, plagiat, brak zeszytu, podręcznika
UN2	używanie telefonu komórkowego lub innych urządzeń multimedialnych podczas lekcji	rozmowy telefoniczne, pisanie smsów podczas lekcji, granie w gry na telefonie
	opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw	
	brak stroju galowego	podczas uroczystości szkolnych
	agresja słowna wobec innych	wulgaryzmy
	niewłaściwe zachowanie w miejscach użyteczności publicznej	kino, teatr itp.
	ucieczka z lekcji	
UN3	palenie papierosów, e-papierosów,	
	używanie substancji psychoaktywnych	używanie substancji psychoaktywnych lub przebywanie

		pod wpływem tych substancji na terenie szkoły (alkohol, dopalacze , narkotyki)
	agresja fizyczna wobec innych	
	cyberprzemoc	obrażanie innych w sieci; robienie zdjęć, nagrywanie na terenie szkoły lub podczas lekcji online bez zgody nauczyciela/Dyrektora
	naruszenie godności osobistej innej osoby	innego ucznia, nauczyciela, pracownika szkoły
	niszczenie mienia szkolnego	w tym zniszczenie książek i podręczników wypożyczonych z biblioteki
	naruszenie prawa	szantaż, kradzież, wyłudzenie, zastraszanie, fałszowanie dokumentów
	naruszenie dobrego wizerunku szkoły podczas reprezentowania jej na zewnątrz	
<u>Uwagi przeliczeniowe:</u>		
uwaga UN1 1 uwaga UN2 = 3 uwagi UN1 1 uwaga UN3 = 2 uwagi UN2 1 uwaga UN3 = 6 uwag UN1 Ustne upomnienie wychowawcy - po uzyskaniu 5 uwag przeliczeniowych Pisemne upomnienie wychowawcy - po uzyskaniu 7 uwag przeliczeniowych Pisemne upomnienie dyrektora- po uzyskaniu 10 przeliczeniowych Pisemna nagana dyrektora - po uzyskaniu 15 uwag przeliczeniowych		

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:

13) ~~Uchylony. przestrzegać procedur używania na terenie szkoły telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego (procedury pkt.2.);~~

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia: 10.09.2024r.

.....
(przewodniczący Rady Pedagogicznej)

